

2020년도 KOICA 글로벌연수 정부부처제안사업

제안 요청 지침

사업 개요

1. 관련 규정

- 한국국제협력단법 제7조(사업)
- 한국국제협력단 사업시행지침 제3조(협력사업)
- 글로벌연수사업 시행세부지침
- 글로벌연수사업에 관한 기준

2. 추진 목적

- 외교부(KOICA) ODA사업 전문성 및 개도국 현장 네트워크에 정부 부처·지방자치단체의 분야·지역 전문성을 접목, 부처간 협업에 기반한 연수사업의 통합 추진을 통해 ODA 사업효과성 제고

3. 사업 정의

- 정부부처 및 지방자치단체를 대상으로 공모를 통해 수원국 수요 및 우선순위에 부합한 글로벌연수사업을 선정하여 추진하는 사업
 - 수행기관은 지명 또는 공모를 통하여 선정하며, KOICA와 위탁 업무수행 약정을 체결하여 사업 추진

4. 참여 대상 : 중앙행정기관 및 지방자치단체

5. 참여 내용

- 글로벌연수사업 제안 및 사업 추진과정에 참여 가능
 - 대상사업 : 다국가연수*
 - * 1개 과정에 2개 이상의 수원국 주요인사(공무원, 정책입안자, 기술인력 등 공공부문 종사자)를 대상으로 추진하는 정책·기술 역량강화 연수
 - 수행범위 : 사업심의를 통해 최종 선정된 사업에 대해 정부부처는 △수원국과의 협의, △사업착수 조사, △사업집행 및 모니터링, △사후관리 실시 등

II

사업제안 기준 및 절차

1. 대상 분야 및 국가

- (대상분야) 개발협력목표 달성 과제 및 우리 정부 ODA 정책 및 전략에 부합하는 분야
 - 지속가능한 개발목표(SDG) 및 KOICA 분야별 중기전략(2016-2020) 성과지표(붙임2) 연계 가능한 분야
 - * 사회적 가치(붙임3)를 사업내용 기획 및 이행 수단에 반영하여 공공 이익을 확대하고 사업성과를 제고하는 사업 적극 제안 권장
- (대상국가) OECD DAC 수원국 목록에 포함된 수원국 중 사업대상 국가 선정(붙임4)
 - 우리 정부의 중점협력국 대상 사업 발굴 및 최빈국·취약국 지원 확대 기조 유지
 - * 정부부처(지자체 포함)의 사업대상 희망국가와 수원국의 수요가 일치할 경우 우선 배정 검토

2. 사업 구성 및 주제

- (사업구성) 개인역량 외에도 조직과 제도개선을 도출할 수 있는 3개년 다년도 사업 제안을 원칙으로 하되, 단, 사업목적 및 형태에 따라 단년도 사업구성도 일부 제안가능

- 사업의 실질적인 성과도출을 위해 특정 분야의 구체적인 문제 해결이 가능토록 사업을 구성하며, 초청연수, 현지연수, 컨설팅, 워크숍 등의 다양한 요소를 사업기획 시 반영

** 다년도 사업의 경우에도, 연간 정부 시행계획 심의를 거쳐 사업 승인*

<다년간 문제해결형 사업기획 예시>

- ① 초청+초청 : 핵심인력에 대한 집중연수 혹은 단계별 교육지원이 필요한 경우
 - ② 초청+현지 : 교육내용의 현지 확산을 통해 다수인력의 역량제고가 필요한 경우
 - ③ 초청+워크숍 : 교육내용의 후속조치 및 문제해결과정 점검이 필요한 경우
 - ④ 초청+전문가파견 : 구체적인 제도/정책 수립 및 ToT 등 성과도출활동 추가지원이 필요한 경우
- ※ 상기 구성요소를 활용하여 사업성과를 구체화할 수 있는 최적방안 도출

- (연수주제) 문화, 언어, 사회·경제적 유사성을 가진 역내 국가를 대상으로 공통의 글로벌 이슈에 대해 적용 가능한 주제 선정 권고

** 필요시 대상국가를 3-4개국으로 제한하거나 유사한 정책환경을 가진 특정지역을 타겟으로 주제를 선정해 밀도 있는 연수 실시*

3. 적용 대상 사업

- (적용 대상 사업) KOICA 글로벌연수 정부부처제안사업은 SDG 목표 달성, 수원국 수요 및 우선순위가 높은 사업을 추진하는 사업

- 부처 자체적으로 추진하는 사업과 연계하여 KOICA 사업 수행 시 시너지를 낼 수 있는 사업 권장

* 부처 자체적으로 추진이 가능하거나 부처내 정책 및 전략에 따라 추진이 필요한 사업은 별도로 추진

- (연수기관) 해당 시 제안서에 부처 산하 또는 기타 연수시행기관 명시
 - 연수기관의 전문성과 ODA사업 경험에 따라, KOICA는 사업수행 기관 공모 또는 지명(국가기관 해당) 절차를 통해 연수기관 최종 선정
 - 연수 참여를 희망하는 정부부처 산하기관은 정부부처를 통해 제안 가능

- (미대상 사업) 아래 범주에 속한 사업은 미대상
 - 여타 공여국이나 국제기구 ODA 사업과 중복되는 사업
 - 부처에서 기존 추진하고 있는 사업과 동일·유사한 사업
 - ODA가 아닌 요소나 국가가 포함된 사업

4. 제안 절차

- 각 정부부처(지자체는 행정안전부를 통해)는 공문을 통해 외교부에 부처제안사업 사업개요서 제출
 - 사업개요서는 사업별 1건씩 작성하며, 수원국 수요조사 시 활용을 위해 가급적 상세하게 작성(첨부 1 참조)
 - 제안사업은 부처별로 우선순위를 필히 명시, KOICA에서는 1~3순위만 우선 검토
 - 국가균형발전 계획에 따라, 지방자치단체는 고유의 지역전문성을 접목한 사업을 제안할 수 있음(행정안전부 통해 제출). 사업비 매칭은 의무사항은 아니며 지자체 여건에 맞게 자유롭게 제안 가능
 - 지자체별 1건 이상 사업제안 시 우선순위 명기 요망

- 사업제안 시 부처 자체추진사업 목록 제출 협조(붙임5) 요청
 - 2020년도에 추진 계획인 부처 자체 연수사업(신규 및 계속)이 있는 경우 사업목록 제출 시 KOICA 연수와의 연계 방안 및 중복성 검토 예정

- * 연계강화·중복성 관련 사업 사전 모니터링을 통해 정부 사업 심의 효율성 제고

5. 제안서 접수 기한 : 2018.8.31.(금)

- 제출서류
 1. 정부부처(지자체 포함) 공문 1부
 2. 글로벌연수 제안사업개요서(국·영문) 1부
 3. 2020년도 정부부처(지자체 포함) 자체 연수사업 목록 1부

<공문 제출 방법>

- 수신처 : 외교부 개발협력과, 사본 : 한국국제협력단 연수사업실
- 각 부처의 국제협력 담당과에서 취합하여 일괄 제출
 - 부처 내 다른 과에서 별도 제출 시 先도착 공문만 인정
 - 신청사업 3개 미달 시 분할 혹은 추가제출 가능하나, 반드시 부처 우선순위 적시
- 지자체는 행정안전부(국제협력담당관실)을 통해 제출
 - 기초자치단체는 가급적 광역자치단체를 통해 사업 제안

1. 찾아가는 사업 설명회 개최

- 우수사업 발굴 및 기획 강화를 위해 부처 및 지역 단위에서 사업 설명회를 개최하여 맞춤형 컨설팅 제공 예정
 - 세종시(정부 부처 대상) 및 부산시 KOICA 개발협력센터(지방 자치단체 대상)에서 사업제안서 작성 설명 및 우수사업 성과 공유 (※ 세부일정 별도 안내)
- ※ 연수사업 기획 및 운영 방안은 “글로벌연수(CIAT 프로그램) 길라잡이연수사업 길라잡이(붙임6)” 참조

2. 사업 성과관리 지원 안내

- 사업 최종 선정 후 보다 면밀한 사업기획이 필요한 사업에 대해서는 검토 후 착수조사 지원(필요시 KOICA와 공동 조사 실시)
- 사업 중간 평가 및 성과 점검을 위해 필요시 모니터링 평가 지원

IV

사업 선정 절차 및 일정

구 분	내 용	주 체	기 한(안)
제안서 제출	사업 제안서 외교부에 제출	정부부처/ 지자체	‘18.8.31(금)
예비 검토	제안사업의 ODA 성격 및 조건, 부처별 우선순위 등 검토 - 예비검토 결과 해당부처에 안내	KOICA	’18.9월
수원국 수요 조사	수원국 수요확인 및 분석	공관/ KOICA 사무소	‘18.11월까지
1차 심의	수원국 수요 및 KOICA 지원전략 부합 여부 등 우선순위 심사 - 1차 심의결과 해당부처에 안내	KOICA	’18.12월~ ‘19.1월
정부 심의	무상원조관계기관협의회(외교부) 및 국제개발협력위원회(국무조정실) 에서 사업간 중복·연계 등을 검토 하여 각 부처간 사업 조정 및 확정	외교부/ 국무조정실	‘19.4~7월
예산 심의	기재부 및 국회 예산심의 등을 거쳐 최종 사업 확정	기재부/ 국회	‘19.12월
사업 통보	각 부처 및 지자체에 최종 사업 선정 결과 통보	KOICA	‘19.12월~ ’20.1월

* 정부 계획 및 정책에 따라 일정은 변경될 수 있음.



문의 연락처

<외교부>

소 속	성 명	전화번호	이메일
개발협력과	나민정 외무행정관	02-2100-8349	mjna17@mofa.go.kr
	최준호 전문위원	02-2100-8136	jhchoi17@mofa.go.kr

<KOICA>

소 속	성 명	전화번호	이메일
연수사업실	김진영 과장	031-740-0562	jeanyk@koica.go.kr

- 붙임 1. 국·영문 사업개요서 양식
 2. KOICA 분야별 중기전략(2016~2020) 성과지표
 3. 사회적 가치 12대 구성요소
 4. DAC ODA 수원국 목록
 5. 2020년도 글로벌연수 정부부처제안사업 계속사업
 6. 글로벌연수(CIAT) 길라잡이. 끝.

1) 국문 사업개요서

구 분		내 용
사업 개요	사업명(국문)	▣ (사업내용이 명확하게 이해되도록 구체적으로 작성)
	사업명(영문)	▣ (사업내용이 명확하게 이해되도록 구체적으로 작성)
	분야	▣ (공공행정/농림수산/교육/보건/기술환경에너지/범분야 중 택일)
	세부주제	▣ (KOICA 10대 분야별 전략과제 중 택일) - KOICA가 제시한 세부주제에 해당하지 않을 시 '기타'
	사업목적	▣ 국제개발협력 기본법 제3조(기본정신 및 목표)를 고려하여 작성
	대상국가	▣ 부처가 희망하는 수요국가 기입 - 대상국가 선정사유 기입
	사업기간	▣ 기간 : 2020년~20XX년 - 단년도 추진시 해당 사유 기입
	수원기관 (연수생)	▣ XX부 등 연수대상 정부부처 등을 가급적 상세히 명시 - 연수생 직급, 소속, 해당업무 등 명시
	계획 인원	▣ 총 XX명(XX명 * 3년간)
정책 부합성	수원국 수요 확인	▣ 수원국 요청 여부 및 협의 존재시, 일시, 대상, 내용 등 - 수원국 MOU, 사업요청서, 기타 업무연락 등 적시
	재외공관 (KOICA) 사업계획 공유	▣ 사업 발굴/시행단계 정보공유 : (관련공문번호, 접수연월일, 주요내용) ▣ 기타 재외공관 의견 : 사업지역, 사업내용 등 관련 의견 수렴시
	연계·유사· 중복사업 해당여부	▣ 연계사업 선정여부, 기존 무·유상 ODA사업과 연계추진 또는 후속사업 에 해당시 연계대상 사업을 적시 ▣ 기존 사업과 유사·중복 검토 결과(ODA 모니터링 시스템 활용) ▣ 표제사업 또는 연계사업 추진실적 적시(KOICA 또는 자체사업 실적)
	정책 연계성	▣ SDGs 해당 목표 : 해당 목표의 번호 기재 및 사유 설명 - 순위를 명시하여 중복 기재 가능. 예) 1순위 SDG 3, 기타 SDGs 6) ▣ 국정과제 해당시 : 세부과제 단위까지 번호 적시, 세부과제 내용 포함 ▣ 기타 유관정책 : 주요인사 발표 (일시, 계기, 요지), 관련 고려사항 등
	협업 여부	▣ KOICA, 관계기관과의 사전협의 여부 및 내용 적시 (일시, 협의대상, 주

		요내용)
	기대 효과	▣ 구체적인 효과 명시
사업세부내용	우리정부 분담사항	(초청연수) (1차년도) ▣ 소요예산 : ○○○백만원 - ○○명 * ○○일
		(초청연수) (2차년도) ▣ 소요예산(필요시)
		(초청연수) (3차년도) ▣ 소요예산(필요시)
		(현지연수) ▣ 소요예산(필요시)
		(세미나) ▣ 소요예산(필요시)
	수원국 분담사항	▣ 사업 관련 수원국의 책임사항
성과 관리	산출물 (OUTPUT)	▣ 사업을 통해 획득되는 구체적인 결과물
	성과물 (OUTCOME)	▣ 산출물을 통해 직접적으로 달성되는 정책결과
	성과 지표 및 설명	▣ 단기지표(계량) ① 연수생 만족도 : 연수과정, 연수운영, 연수시설에 대한 만족도 ② 학업 성취도 : 필수 학습요소에 대한 사전·후 향상도 차이 평가 ③ 액션플랜 영향력 : 국별보고/액션플랜 기획 적절성 및 세션 효과성, 액션플랜 활용도 ▣ 중기지표(비계량) ① 수원기관의 인적자원 역량강화 ② 수원기관의 조직 및 제도적 역량강화 ③ 수원국과의 파트너십 강화 및 우호협력 관계 증진 ▣ 상기 KOICA 측정 지표 외 사업의 성과물을 정량적으로 측정할 수 있는 정성·정량지표를 자료수집 방식과 함께 적시
	평가계획	▣ 평가시점, 주체, 환류계획 등 구체적으로 명시
사후관리 계획		▣ 프로젝트, 연수 등 후속 관리계획 및 후속 사업계획 등 기술
담당자	정부부처	▣ ○○부 ○○과 ○○○ 사무관, 044-○○○-○○○○, XXX@XXXXX.go.kr
	연수 시행기관	▣ ○○기관 ○○실 ○○○ 과장, 044-○○○-○○○○, XXX@XXXXX.go.kr - 관련분야 ODA 사업 수행실적 및 선정사유 등 구체적으로 명시 (실제 연수기관 선정은 지명 또는 공모 통해 확정 예정)

2) 사업 세부내용

가. 사업 세부 구성내역[예시]

모듈	강의 및 실습	현장견학
Module I 국토정책과 도시개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국의 국토 도시개발정책 ○ 도시개발 자원조달 ○ 지속가능한 도시개발 PDM 	
Module II 도시재생 정책 및 사례	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국의 도시재생정책 ○ 서울도심재생전략 및 사례 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청계천 박물관
Module III 도시교통 및 주거복지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 도시교통정책 및 사례 ○ 주거복지와 공공주택 	<ul style="list-style-type: none"> ○ SH공사 ○ LH위례사업단
Module IV 지속가능한 도시개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ U-city와 스마트성장 ○ 기후변화와 친환경개발 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천경제 자유구역청
Module V 국별보고 및 Action Plan	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국별 보고: 1차 연수에 수립된 Action Plan 검토 ○ Action Plan 1차 미팅: 문제의 구체화 ○ Action Plan 2차 미팅: SWOT 분석 ○ Action Plan 3차 미팅: 실천 가능한 실행계획 수립 ○ Action Plan 4차 미팅: 공유 및 워크숍 결과 발표실행계획 수립 (프리미팅 실시 후, 세부 행동계획 수립 및 로드맵 작성) 	

나. 다년간 연수계획

년차별	강의 및 실습	그룹활동	현장견학	
1차년도	연수 대상	(예시) ○○를 담당하는 중앙정부부처의 정책결정자 - 업무경력, 분야, 학력, 직위 등 - (예) 아프리카 국가 중 불어를 공용어로 사용하는 국가의 ○○ 자격요건자 중 ○○를 담당하는 국가연구기관 국장급		
	연수 목표	(예시) ○○ 분야 ○○○ 법령 및 규정 등 개정반영 - ○○ 분야 중장기 목표 수립		
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국의 경제발전 ○ 국토개발 정책 및 전략 ○ 한국의 도시계획 체계 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Action Plan 수립 ○ 직무능력향상을 위한 워크숍 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천경제자유구역 ○ LH위례사업단 ○ SH공사
2차년도	연수 대상	(예시) ○○를 담당하는 중앙정부부처의 실무자		
	연수 목표	(예시) 관련 가이드라인 수립		
3차년도		○	○	○
	연수 대상	(예시) ○○를 담당하는 중앙정부부처의 실무자		
	연수 목표	(예시) 관련 가이드라인 수립		
		○	○	○

3) 영문 사업개요서

※ 수요조사 시 수원국 배포예정인 바, 반드시 영문 감수 후 제출

Overview of the Program		
Program Title	Hospital management and operation (XXXX)	
Type	<input type="checkbox"/> Country-specific Program <input type="checkbox"/> Multi-country Program (Please check in the box)	
Target Country	XXXX	
Goal and Objective	· To develop the management capacity of hospital or health care workers in Kenya · To share better and easily-adoptable hospital operating techniques by management theory and tools, based on Korea's experience.	
Duration	Year	year - year (XX year(s)) / expected start-up month :
	Course Period	XX week(s)/month(s)
Beneficiaries & Stakeholders	Number of Beneficiaries	(Total) XX / (Yearly) 1st : 2nd : 3rd :
	Target Group	• 1st year: High-ranking officials of Hospitals in XXXX • 2nd year: Middle-ranking officials of Hospitals in XXXX • 3rd year: Working level staffs of Hospitals in XXXX
	Target Organization	National hospitals, Municipal hospitals
	Other Stakeholder	Municipal government
Main Components	1st year	(Please check in the box) <input type="checkbox"/> Training/study tour/workshop/seminar in Korea <input type="checkbox"/> In-country(local) training/workshop/seminar <input type="checkbox"/> Consulting <input type="checkbox"/> Joint research <input type="checkbox"/> Others ()
	2nd year	(Please check in the box) <input type="checkbox"/> Training/study tour/workshop/seminar in Korea <input type="checkbox"/> In-country(local) training/workshop/seminar <input type="checkbox"/> Consulting <input type="checkbox"/> Joint research <input type="checkbox"/> Others ()
	3rd year	(Please check in the box) <input type="checkbox"/> Training/study tour/workshop/seminar in Korea <input type="checkbox"/> In-country(local) training/workshop/seminar <input type="checkbox"/> Consulting <input type="checkbox"/> Joint research <input type="checkbox"/> Others ()
Main Subjects	· National health care system · Cost management · Quality management · Medical information system · Infrastructure management	
Contact Information	Organization	Please provide the information of the person in charge of the design of the proposed program
	Address	
	Email/Tel/Fax	
	Name/Title	

Respective Undertakings

Partner Country's Undertakings	<p>Please elaborate on the undertakings of your organization for the program, using the following examples as a reference:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomination of participants corresponding to the purpose of the program (in terms of language, occupation, etc.) - Cooperation in overall process of the program such as planning and evaluation of the program, dissemination of the program result, etc. - Support for the implementation of Action Plan established by the Program participants - Monitoring and evaluation of the Program
KOICA's Undertakings	<p>Please elaborate on the undertakings you expect from KOICA, using the following examples as a reference:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Financial support for the Program - Provision, evaluation and support for the follow-up activities of the Program - Recruiting experts to give consultation

Results & Management

Expected Activities	<p>Please provide a brief description on expected activities of the program that are related to the program purpose, using the following examples as a reference:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lectures, Practice, Workshop, Field Visit, etc.
Expected Output	<p>Please provide a brief description on expected output from the program, using the following examples as a reference: (*Expected output: output that is driven right after the program, as an initial result)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Knowledge enhancement, Change of mindset(work confidence, etc.), network expansion, Action Plan(A/P) etc.
Expected Outcome	<p>Please provide a brief description on expected outcome from the program, using the following examples below as a reference: (* Expected outcome: outcome that is considered as long-term effect of the program.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disseminating training results and applying them to field work. - Capacity improvement of hospital or health care workers in XXXX.
Plan for Monitoring & Evaluation	<p>Please provide a brief description of your plans for monitoring & evaluation.</p>

붙임 2

KOICA 분야별 중기전략(2016~2020) 성과지표

* 별도 첨부

붙임 3

사회적 가치 12대 구성 요소

사회적 가치 요소	하위 구성 요소
1. 인권	1-1. 인권에 대한 인식제고
	1-2. 차별금지
	1-3. 개인정보 보호
	1-4. 최소 안정적인 주거생활의 보장
2. 안전	2-1. 공공부문의 안전 역할 강화
	2-2. 재난대응 역량 강화
3. 노동권	3-1. 사회적 취약계층 일자리 보장
	3-2. 실업급여 대상 및 수준확대
	3-3. 노동자 권익보호 향상
4. 일자리	4-1. 일자리의 양적 확대
	4-2. 일자리의 질적 개선
	4-3. 비정규직에 대한 정규직 고용확대
	4-4. 최저임금인상
5. 건강, 복지	5-1. 생애주기별(아동, 청년, 노인 등) 사회보장 강화
	5-2. 의료접근성 강화
	5-3. 식품안전에 관한 소비자권 강화
6. 사회적 취약계층 지원	6-1. 노인의 사회문화적 생활 참여권 보장
	6-2. 여성의 성평등 실현
	6-3. 청소년(약자)에 대한 사회적 보호 강화
	6-4. 사회적 약자의 능력개발을 위한 교육지원
	6-5. 사회적 약자의 기초문화생활 보장

사회적 가치 요소	하위 구성 요소
7. 상생협력	7-1. 공정한 경제 질서 확립
	7-2. 중소기업, 소상공인 및 자영업자 역량 강화
	7-3. 대중소기업 상생협력
8. 지역경제	8-1. 지역경제역량 강화
	8-2. 지역경제 선순환
	8-3. 방방재정역량 제고
9. 공동체 복원	9-1. 주민자치시스템 구축
	9-2. 주민자치역량 제고
10. 책임 및 윤리경영	10-1. 사회적책임경영 확산
	10-2. 기업 윤리경영
11. 환경	11-1. 오염 방지 강화
	11-2. 지속가능한 자원 이용확대
	11-3. 기후변화 완화 및 적응
	11-4. 자연환경 보호 및 복원
12. 참여	12-1. 시민참여 기회 확대
	12-2. 정보공개 확대

(출처 : 사회적 가치 실현을 위한 평가방안 연구(한국행정학회, 2017.12))

붙임 4

DAC ODA 수원국 목록(2018년 현재, 추후 변동가능)

지역	KOICA 주재국	대사관 주재국	겸임국
계	44국	19국	56국
아시아	(13국)네팔, 동티모르, 라오스, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 아프가니스탄, 인도네시아, 캄보디아, 파키스탄, 필리핀	(4국)인도, 중국, 태국, 말레이시아	(2국)부탄(방글라데시), 몰디브(스리랑카)
아프리카	(16국)가나, 나이지리아, 르완다, 모잠비크, 모로코, 세네갈, 알제리, 이집트, 에티오피아, 우간다, 카메룬, 케냐, DR콩고, 코트디부아르, 탄자니아, 튀니지	(6국)남아프리카공화국, 리비아, 마다가스카르, 수단, 앙골라, 짐바브웨	(29국)베냉, 토고(가나), 콩고(DR콩고), 상투메프린시페(가봉), 라이베리아, 시에라리온(나이지리아), 부룬디(르완다), 레소토, 보츠와나, 스와질란드(남아공), 나미비아(앙골라), 에리트레아(수단), 모리타니아(모로코), 기니비사우, 감비아, 기니, 말리, 카보베르데(세네갈), 지부티(에티오피아), 남수단(우간다), 말라위, 잠비아(짐바브웨), 중앙아프리카공화국, 차드(카메룬), 모리셔스, 소말라이, 코모로(케냐), 니제르, 부르키나파소(코트디부아르)
중남미	(8국)과테말라, 도미니카공화국, 볼리비아, 에콰도르, 엘살바도르, 콜롬비아, 파라과이, 페루	(8국)니카라과, 멕시코, 온두라스, 베네수엘라, 브라질, 코스타리카, 파나마, 자메이카	(8국)도미니카연방, 아이티(도미니카), 기아이나, 수리남(베네수엘라), 벨리즈(엘살바도르), 그레나다, 세인트루시아, 세인트빈센트그레나딘(트리니다도토바고)
중동 중앙아	(6국)아제르바이잔, 우즈베키스탄, 요르단, 이라크, 팔레스타인, 키르기스스탄	(12국)벨라루스, 리비아, 우크라이나, 카자흐스탄, 터키, 투르크메니스탄, 레바논, 이란, 예멘, 타지키스탄, 조지아, 세르비아	(5국)알바니아(그리스), 아르메니아(러시아), 몬테네그로(세르비아), 몰도바(우크라이나), 보스니아헤르체고비나(크로아티아)
오세아니아	(1국) 피지	(1국)파푸아뉴기니	(10국)통가, 사모아(뉴질랜드), 바누아투, 솔로몬제도(파푸아뉴기니), 나우루, 마셜제도, 마이크로네시아, 키리바시, 투발루(피지), 팔라우(필리핀)

붙임 5

2020년도 글로벌연수 정부부처제안사업(계속)

No.	사업명	사업기간	연수분야	제안부처
1	교육행정역량강화	2018-2020	교육	교육부
2	국가교육과정및교과서개발체제지원	2018-2020	교육	교육부
3	자연재해조기경보시스템	2018-2020	환경	국민안전처
4	부동산과세기준가격조사역량강화	2018-2020	산업에너지	국토교통부
5	중소기업금융역량강화	2018-2020	산업에너지	금융위원회
6	ICT를이용한기상업무향상	2018-2020	환경	기상청
7	지속가능한발전을위한친환경광해관리역량강화	2018-2020	환경	산자부
8	글로벌공공HRD	2018-2020	공공행정	인사혁신처
9	지방정부일자리창출정책역량강화	2018-2020	공공행정	경기도
10	수산동물질병관리및생산단계수산물안전관리	2018-2020	농림수산	부산시
11	금융협동조합운영역량강화	2018-2020	농림수산	행자부
12	기후변화대응을위한지속가능한물관리	2018-2020	환경	환경부
13	인권정책역량강화	2019-2020	공공행정	국가인권위원회
14	과학기술단지정책및기술이전및사업화	2019-2020	기술환경 에너지	국무조정실
15	지능형교통체계(ITS)를활용한효율적인 교통체계구축(중남미)	2019-2020	기술환경 에너지	국토교통부
16	공공감사관리	2019-2021	공공행정	감사원
17	경제발전을견인하는교통부문국가계획수립 역량강화	2019-2021	기술환경 에너지	국무조정실
18	아프리카여성건설엔지니어양성및역량강화	2019-2021	기술환경 에너지	국토교통부
19	경제성장촉진을위한자본시장정책역량강화	2019-2021	공공행정	금융위원회
20	재해방지조기경보및대응시스템관리활용능력 향상	2019-2021	기술환경 에너지	기상청
21	통계교육역량강화	2019-2021	공공행정	통계청
22	식량안보를위한농업기반시설개발및운영관리 역량강화(아프리카)	2019-2021	농림수산	농림축산 식품부

23	농업협동조합역량강화	2019-2021	농림수산	농림축산 식품부
24	디지털포렌식기법전수및시스템운영역량강화	2019-2021	공공행정	대검찰청
25	마약통제역량강화를위한지식전수	2019-2021	공공행정	대검찰청
26	지속가능한산림(복합)경영과산림보존 (중남미)	2019-2021	기술환경 에너지	산림청
27	개발도상국SDGs지표작성및빅데이터통계 역량강화	2019-2021	공공행정	통계청
28	해양정책개발및항만행정역량강화	2019-2021	공공행정	부산시
29	지속가능한발전을위한대기질및신재생에너지 관리역량강화(중남미)	2019-2021	기술환경 에너지	환경부
30	청소년운동및활동지도역량강화	2019-2023	공공행정	여성가족부

붙임 6

KOICA 글로벌연수(CIAT) 길라잡이

* 별도 첨부

끝.